

ZAPISNIK

1. redne seje Sveta staršev Vrtca Mavrica Trebnje, ki je potekala dne, 18. 10. 2017 ob 16.30 uri v zbornici Enote Mavrica, Režunova ulica 8.

PRISOTNI NA SEJI:

- glej listo prisotnosti (priloga)

DNEVNI RED:

1. Potrditev dnevnega reda in ugotovitev sklepčnosti
2. Konstituiranje predstavnikov Sveta staršev in imenovanje predsednika in podpredsednika Sveta staršev
3. Predstavitev predstavnikov staršev v Svetu staršev
4. Predstavitev osnutka LDN za šol. l. 2017/2018 in Poročila LDN Vrtca Mavrica Trebnje za šol. leto 2016/2017
 - Soglasje k predlogu o dodatnih - nadstandardnih dejavnostih
5. Ideje, pobude in vprašanja in odgovori na postavljena vprašanja
6. Dodatno: Predlogi novih članov v Sklad Vrtca Mavrica Trebnje

T 1) Potrditev dnevnega reda in ugotovitev sklepčnosti

Ugotovitev sklepčnosti je razvidna iz liste prisotnosti 1. seje sveta staršev Vrtca Mavrica Trebnje.

Ravnateljica pojasni, da so iz Sklada Vrtca Mavrica Trebnje izstopili trije člani. Predlaga dodatno točko 6. k dnevnemu redu, da svet staršev predlaga nove tri člane.

SKLEP 1 k T1: Dnevni red je bil soglasno potrjen.

Po predstavitvi dnevnega reda ravnateljica preide na 2. točko dnevnega reda.

T 2) Konstituiranje predstavnikov Sveta staršev in imenovanje predsednika in podpredsednika Sveta staršev

Ravnateljica odpre razpravo glede kandidata za predsednika in podpredsednico.

SKLEP 2 k T2: Za predsednika Sveta staršev je bil predlagan kandidat Miklič Andrej in soglasno izvoljen. Za podpredsednico je bila predlagana kandidatka Gačnik Tea in soglasno izvoljena.

Novo izvoljeni predsednik prevzame vodenje seje s 3. točko dnevnega reda.

T 3) Predstavitev predstavnikov staršev v Svetu staršev

Ravnateljica predstavi prisotno vodstvo vrtca in strokovne sodelavke – vodje posameznih enot. Predstavniki sveta staršev se poimensko predstavijo in povejo katero skupino zastopajo.

Predsednik opomni, da bi se vnaprej upošteval obrnjen vrstni red točk dnevnega reda 2 in 3, torej da se najprej predstavijo člani sveta in potem izbira predsednika in podpredsednika. Ravnateljica se s predlogom strinja in ga bo upoštevala pri naslednjem prvem sklicu sveta.

T 4) Predstavitev LDN za šol. l. 2017/2018

Predsednik preda besedo ravnateljici, ki predstavi osnutek letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/2018 v celoti. Po predstavitvi predsednik odpre razpravo.

Ravnateljico se prosi, da še enkrat povzame bistvene razlike načrta v primerjavi s prejšnjim. Ravnateljica izpostavi prednostno področje naravoslovja, spodbudnega učnega okolja, da je pomemben vsak posamezni otrok, spodbujanje kreativnosti otrok, zdrave prehrane, gibanja, mreženje med vrtci in obogatitvene dejavnosti. Posebej izpostavi tudi dvoletni projekt mednarodnega sodelovanja učenja angleščine preko igre »Playing ever after«, v katerem sodelujejo štiri starostne skupine 4-5 let.

Nadstandardne dejavnosti

Vodstvo predstavi dodatne nadstandardne dejavnosti za otroke starosti 5-6 let. Predlagane dejavnosti so 5 dnevno letovanje v Piranu – Planet otrok in plavalni tečaj na OŠ Grm Novo mesto. Opredeli okvirne stroške na podlagi lanskih cen in pojasni, da je končna cena odvisna od števila prijav in višine namenjenih sredstev s strani ustanovitelja in pridobljenih sredstev iz drugih virov. V primeru udeležbe na več dejavnostih, se posameznemu otroku sofinancira samo dražja.

Sklep 3 k T4: Svet staršev daje soglasje k predlogoma o dodatni dejavnosti 5 dnevnega letovanja v Piranu ali plavalnega tečaja na OŠ Grm Novo mesto za šolsko leto 17/18. Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep 4 k T4: Svet staršev se strinja, da v primeru, ko sklad vrtca ne bo mogel pokriti stroškov letovanja v Zlatorogovo pravljичno deželo za otroke starosti 4 do 5 let (rojene 2013), pokrijejo razliko starši. Sklep je bil soglasno sprejet.

Po glasovanju predsednik preide na naslednjo točko dnevnega reda.

T 5) Ideje, pobude in vprašanja in odgovori na postavljena vprašanja

Najprej ravnateljica izpostavi vprašanja in poda odgovore, ki jih je prejela od staršev.

VPR: Problematika parkirnih prostorov

ODG: Po pravilniku je parkirnih prostorov dovolj, vendar se dogaja večji pretok v določenih delih dneva, zato svetuje da se starši uskladijo med seboj.

Eden od staršev izpostavi kot morebitno rešitev postavitve označb na mestih, kjer ni urejeno parkiranje in prihaja do kršitev. Ravnateljica pojasni, da postavitve prometnih znakov ni v pristojnosti vrtca. Med razpravo se ugotovi, da je za rešitev problematike ključnega pomena kultura voznikov, a

ker vseeno do sedaj ni bilo konkretnih rešitev, predsednik na podlagi razprave predlaga naslednji sklep:

Sklep 5 k T5: Svet staršev Vrtca Mavrica Trebnje predlaga postavitev ustreznih premičnih ovir na pločniku oz. kolesarski stezi, ki bodo preprečevale nepravilno parkiranje. Sklep je bil sprejet.

VPR: Zakaj posebne položnice za naročilo majčk za zaključno prireditev 5 do 6 letnih otrok?

ODG: Pri plačilu položnic prihaja do nedoslednosti plačil le teh za tekoči mesec. Zaradi tega se je uvedla posebna položnica na kateri je le ta znesek in jo je lažje poravnati.

VPR: Ali je mogoče poslati eno položnico za celotno skupino, kadar se zbira prispevke za dodatne dejavnosti otrok?

ODG: Skupina bi morala določiti odgovorno osebo, ki bi poskrbela za plačilo. O tej možnosti se ravnateljica posvetuje z računovodstvom.

VPR: Ali je možno pošiljanje položnic za plačilo vrtca po elektronski poti namesto fizičnih položnic (npr. po elektronski pošti v PDF obliki) ?

ODG: Ravnateljica bo preverila ali programska oprema to dopušča.

VPR: Ali bi se lahko omogočilo plačilo pavšala v primeru, ko starši še niso prejeli odločbe CSD in morajo posledično plačati polno ceno?

ODG: Vrtec zaračuna storitve v skladu z zakonom. Se pa na to temo odvijajo zakonske spremembe katerim bo vrtec seveda sledil.

VPR: Starši so opazili, da se je zaradi povečane vlage drsnost ploščic pod nadstreškom Vrtca Mavrica povečala in je nevarnost za padec večja?

ODG: Ravnateljica bo preverila možnost rešitve pri hišniku.

VPR: Izpostavljena je bila pogosta menjava vzgojiteljice (npr. porodniška) in neustrezna informiranost.

ODG: Ravnateljica pojasni, da je kolektiv mlad in da na nosečnosti ali bolniške ni mogoče vplivati. Poleg tega so tudi starejši zaposleni, ki ne morejo več delati v določenih oddelkih. Pojasni tudi, da bo teh menjav v prihodnje lahko še celo več. Se pa trudijo zagotoviti, da bi bile vsaj v starostnem obdobju otrok 1 – 3 let vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic iste oziroma da je vsaj ena od njih ista.

VPR: Ali bi lahko v primerih, ko so v skupini otroci, ki so alergični na določeno vrsto hrane, bila na voljo dodatna pomoč v času obrokov, ker se ugotavlja, da otroci brez nadzora zamenjujejo krožnike oziroma hrano in ni mogoče zagotoviti, da otroci ne pojejo hrano, ki je ne bi smeli?

ODG: Do dodatne strokovne pomoči so upravičeni le otroci z odločbo.

Predsednik ugotovi, da vprašanj ni več in nadaljuje z zadnjo točko dnevnega reda.

T 6) Določitev 3 novih članov sklada

Pred potrditvijo novih članov Sklada Vrtca Mavrica Trebnje predsednik zaprosi ravnateljico, da na kratko predstavi naloge članov sklada in glavne dejavnosti. Ravnateljica na kratko povzame dosedanje dejavnosti in predstavi okvirna področja delovanja članov sklada.

Predsednik odpre razpravo o predlogih kandidatov. Po opravljeni razpravi so bili predlagani trije novi člani sklada, predsednik sveta je predlagal sprejetje naslednjega sklepa:

Sklep 6 k T6: Za nove člane Sklada Vrtca Mavrica Trebnje se izvolijo Mateja Longar, Nika Kastelic in Maks Bregarja. Sklep soglasno sprejet.

Seja Sveta staršev je bila zaključena ob 18:40 uri.

Zapisnikar:

Borut Ajdič

Predsednik Sveta staršev:

Andrej Miklič

DELOVNO GRADIVO